

BESLISSING: Gemeenteraad. Aangepaste werkwijze vergadering 23 maart 2020.
MOTIVERING:

Voorgeschiedenis

- 8 maart 2020: Voorgestelde maatregelen vanuit de Vlaamse overheid voor social distancing in het kader van de Covid19-epidemie.
- 11 maart 2020: Update over coronavirus van het kabinet van de vice minister-president van de Vlaamse Regering en Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.
- 13 maart 2020: Burgemeesterbeslissing waarin beslist wordt om de vergaderingen van gemeente- en OCMW-raad van 23 maart 2020 zonder publiek te laten doorgaan.
- 16 maart 2020: Vraag Groen en N-VA fracties tot uitstel van de gemeente- en OCMW-raad van 23 maart 2020.
- 17 maart 2020: Nationale veiligheidsraad kondigt nieuwe maatregelen aan die zullen ingaan vanaf woensdag 18 maart 2020 om 12 uur.
- 18 maart 2020: Ministerieel besluit houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID - 19 te beperken.
- 18 maart 2020: ABB publiceert volgende mogelijkheid op hun website "De vergaderingen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn en het Coronavirus COVID-19. Vergaderen via e-mail".

De uitzonderlijke omstandigheden ten gevolge van het Coronavirus vragen om een pragmatische aanpak. Onder strikte voorwaarden is het mogelijk om een vergadering van de gemeenteraad of de raad voor maatschappelijk welzijn via e-mail te organiseren. Er moet minstens aan volgende voorwaarden voldaan zijn:

-De burgemeester neemt op grond van artikel 135, §2 van de Nieuwe Gemeentewet een gemotiveerd besluit dat een gemeenteraad achter gesloten deuren moet plaatsvinden.

-Het lokaal bestuur bezit niet de mogelijkheid om via videoconferentie te vergaderen.

-De burgemeester neemt in zijn gemotiveerd besluit het voorstel op om via e-mail te vergaderen. De burgemeester bezorgt het voorstel aan de voorzitter van de raad.

-De meerderheid van de raadsleden gaan akkoord met het vergaderen via e-mail. De raadsleden geven via e-mail aan de voorzitter van de gemeenteraad aan of zij akkoord zijn met deze werkwijze;

-Het vergaderen via e-mail is enkel mogelijk tijdens de federale fase van het crisisbeheer;

-Het vergaderen via e-mail is enkel mogelijk voor de strikt noodzakelijke punten. Punten kunnen conform artikel 21 van het DLB nog worden toegevoegd aan de agenda van de gemeenteraad. De gemeenteraad is meester van de agenda en kan beslissen om punten uit te stellen naar een volgende zitting;

-Het vergaderen via e-mail dient te gebeuren met e-mailadressen die door de gemeente aan de raadsleden ter beschikking zijn gesteld.

-De voorzitter van de gemeenteraad opent via e-mail aan alle raadsleden de vergadering.

-Elk raadslid, desgevallend indien hierover een afspraak werd gemaakt tussen de fracties, elke fractie, krijgt de mogelijkheid om via e-mail aan alle raadsleden te repliceren op het antwoord van het bestuur gedurende een bepaald tijdslot.

-Nadien moet elk raadslid zijn stem kunnen uitbrengen via e-mail gedurende een bepaald tijdslot. Het raadslid kan in één enkele e-mail zijn stem voor alle punten uitbrengen. De gemeente kan zelf bepalen welk stelsysteem zij gebruiken.

-De voorzitter van de gemeenteraad deelt na de stemming, het resultaat van de stemming per e-mail mee aan alle raadsleden.

De wijze waarop deze vergadering via e-mail praktisch wordt georganiseerd, ligt in handen van de gemeente. De lokale besturen zijn autonoom om dit nader te regelen, zolang aan bovenstaande voorwaarden is voldaan.

- 18 maart 2020: Fractieidersoverleg waarin een aangepaste werkwijze wordt voorgesteld en waarmee akkoord wordt gegaan.

Feiten en context

- De werking van de gemeente moet gegarandeerd worden.

Juridische gronden

- 24 juni 1988 en latere wijzigingen: Nieuwe Gemeentewet, meer bepaald artikel 135 §2: ' De gemeenten hebben ook tot taak het voorzien, ten behoeve van de inwoners, in een goede politie, met name over de zindelijkheid, de gezondheid, de veiligheid en de rust op openbare wegen en plaatsen en in openbare gebouwen.

Meer bepaald, en voor zover de aangelegenheid niet buiten de bevoegdheid van de gemeenten is gehouden, worden de volgende zaken van politie aan de waakzaamheid en het gezag van de gemeenten toevertrouwd: het nemen van passende maatregelen om rampen en plagen, zoals brand, epidemieën en epizootieën te voorkomen en het verstrekken van de nodige hulp om ze te doen ophouden.

BESLUIT:

Artikel 1:

De burgemeester beslist om achter gesloten deuren via e-mail te vergaderen.

Artikel 2:

De burgemeester stelt voor om volgende werkwijze (wegens uitzonderlijke omstandigheden ten gevolge van het coronavirus) te hanteren:

- Enkel gemeenteraad laten doorgaan in aanwezigheid van fractieleiders, voorzitter en algemeen directeur en stemming per e-mail organiseren.
- Alleen dringende punten behandelen. Bijgevolg zal de OCMW-raad niet doorgaan.
De nieuwe agenda van de gemeenteraad ziet er als volgt uit:
A.1. BESLISSING: Aankoop woning Grote Baan 102 te Hulshout. Definitieve beslissing.
A.2. KENNISNAME: Onderwijs. Intentieverklaring: Onderwijstoekomst deelgemeente Hulshout.
- Er wordt afgesproken dat raadsleden hun vragen omtrent deze twee punten tegen vrijdagochtend 20 maart 2020 voor 9u doorsturen per e-mail aan het secretariaat en de voorzitter. De antwoorden op deze vragen betreffende de twee agendapunten worden teruggekoppeld per e-mail voor maandag 23 maart 2020 om 12u.
- Werkwijze gemeenteraad 23 maart 2020:
 - De voorzitter opent de raad.
 - De vragen die zijn binnengekomen worden per fractie door fractieleiders voorgelezen en beantwoordt door de voorzitter.
 - Daarna wordt er gevraagd te stemmen per e-mail.
 - De voorzitter verstuurt de e-mail aan de ganse raad. Er wordt een periode afgesproken waarbinnen men de stemming moet terugsturen per e-mail daarna wordt de stemming teruggekoppeld per e-mail aan de ganse raad. Alle tussenkomsten en stemmingen worden steeds aan de hele raad gestuurd (reply to all). Wanneer je niet binnen een bepaald tijdslot hebt teruggemaid, word je als afwezig genoteerd. De fractieleiders kunnen hun fracties op de hoogte houden wanneer er moet gestemd worden.
 - De raadsleden zijn beschikbaar achter hun computer van 19u tot dat de voorzitter de raad sluit.

Artikel 3:

De burgemeester bezorgt het voorstel aan de voorzitter van de raad.

Namens de burgemeester

Bij verordening

De algemeen directeur

(get.)

Anita Van den Eynde

De burgemeester

(get.)

Geert Daems

VOOR EENSLUIDEND UITTREKSEL

Bij verordening

De algemeen directeur

De burgemeester



Anita Van den Eynde



Geert Daems